

Roczne sprawozdanie merytoryczne z działalności organizacji pożytku publicznego

**Ministerstwo Rodzin,
Pracy i Polityki Społecznej**

za rok 2017

- Formularz należy wypełnić w języku polskim;
- Sprawozdawca wypełnia tylko przeznaczone dla niego białe pola;
- W trakcie wypełniania formularza istnieje możliwość dodawania wierszy oraz zawijania tekstów w polach;
- We wszystkich polach, w których nie będą wpisane odpowiednie informacje, należy wstawić pojedynczy znak myślnika (---).

Data zamieszczenia sprawozdania

I. Dane organizacji pożytku publicznego

1. Nazwa organizacji	STOWARZYSZENIE "MALI BRACIA UBOGICH"		
2. Adres siedziby i dane kontaktowe	Kraj POLSKA	Województwo MAZOWIECKIE	Powiat M.ST. WARSZAWA
Gmina M.ST. WARSZAWA	Ulica GEN. WŁ. ANDERSA	Nr domu 13	Nr lokalu
Miejscowość WARSZAWA	Kod pocztowy 00-159	Poczta WARSZAWA	Nr telefonu 22-635-13-64
Nr faksu 22-635-13-64	E-mail info@malibracia.org.pl	Strona www www.malibracia.org.pl	
3. Data rejestracji w Krajowym Rejestrze Sądowym			
4. Data uzyskania statusu organizacji pożytku publicznego	2006-05-29		
5. Numer REGON	01548287500000	6. Numer KRS	0000160750
7. Skład organu zarządzającego organizacji <i>(Należy wpisać imiona, nazwiska oraz informacje o funkcji pełnionej przez poszczególnych członków organu zarządzającego)</i>	Imię i nazwisko	Funkcja	Wpisany do KRS
	Barbara Boryczka	Prezes Zarządu	TAK
	Bolesława Retecka	Wiceprezes Zarządu	TAK
	Patrycja Chojnacka	Członek Zarządu	TAK
	Maria Borzęcka	Członek Zarządu	TAK
	Magdalena Gemba	Członek Zarządu	TAK
8. Skład organu kontroli lub nadzoru organizacji <i>(Należy wpisać imiona, nazwiska oraz informacje o funkcji pełnionej przez poszczególnych członków organu kontroli lub nadzoru)</i>	Imię i nazwisko	Funkcja	Wpisany do KRS
	Marlena Antczak	Przewodnicząca	TAK
	Tomasz Ostropolski	Członek	TAK
	Wacława Krusińska	Członek	TAK
	Barbara Abramowska	Członek	TAK
	Jakub Skrzypczak	Członek	TAK

<p>9. Cele statutowe organizacji</p> <p><i>(Należy opisać cele na podstawie statutu organizacji)</i></p>	<p>Celem Stowarzyszenia jest świadczenie pomocy osobom starszym cierpiącym z powodu samotności i trudniej sytuacji życiowej (§ 7 statutu)</p>
<p>10. Sposób realizacji celów statutowych organizacji</p> <p><i>(Należy opisać sposób realizacji celów statutowych organizacji na podstawie statutu organizacji)</i></p>	<p>Zgodnie z treścią § 8 statutu, Stowarzyszenie realizuje cele poprzez:</p> <p>1. działania nieodpłatne pożytku publicznego:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) organizowanie rozmaitych form aktywności indywidualnych lub zbiorowych, 2) współpraca z osobami i instytucjami w zakresie zbierania informacji i wymiany doświadczeń w dziedzinie pomocy społecznej osobom starszym i samotnym, 3) doradztwo i pomoc organizacyjna oraz szkolenie członków i innych podmiotów zainteresowanych działalnością Stowarzyszenia, 4) pobudzanie, zwłaszcza wśród młodzieży, postawy nakierowanej na działalność na rzecz osób starszych i samotnych, 5) inne działania sprzyjające rozwojowi statutowych celów Stowarzyszenia, 6) pobudzanie, organizowanie i prowadzenie edukacji przez całe życie, 7) budowanie oferty pomocowo - socjalnej dla osób starszych. <p>2. Działanie odpłatne pożytku społecznego:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) organizowanie rozmaitych form aktywności indywidualnych lub zbiorowych, 2) współpraca z osobami lub instytucjami w zakresie zbierania informacji i wymiany doświadczeń w dziedzinie pomocy społecznej osobom starszym i samotnym, 3) doradztwo i pomoc organizacyjna oraz szkolenie członków i innych podmiotów zainteresowanych działalnością Stowarzyszenia, 4) pobudzanie, zwłaszcza wśród młodzieży, postawy nakierowanej na działalność na rzecz osób starszych i samotnych, 5) pobudzanie, organizowanie i prowadzenie edukacji przez całe życie, 6) budowanie oferty pomocowo - socjalnej dla osób starszych

II. Charakterystyka działalności organizacji pożytku publicznego w okresie sprawozdawczym

1. Opis działalności pożytku publicznego

1.1. Opis głównych działań podjętych przez organizację

Wspieranie samotnych, starszych osób, często cierpiących na szereg różnych chorób i znajdujących się w bardzo trudnej sytuacji życiowej, głównie poprzez stały wolontariat towarzyszący. Przeciwdziałanie marginalizacji osób starszych, poprzez łamanie stereotypów i szeroką kampanię informacyjną dotyczącą seniorów, ich potrzeb i bardzo często trudnej sytuacji. Realizacja różnych projektów, których bezpośrednim celem jest przeciwdziałanie i wyprowadzanie samotnych seniorów z izolacji społecznej. Fundamentem tej działalności jest wolontariat towarzyszący, polegający na regularnych odwiedzinach wolontariuszy w domach podopiecznych. Regularne spotkania budują bardzo ważne i potrzebne relacje, wolontariusze pamiętają np o urodzinach, seniorzy obdarowywani są drobnymi upominkami.

Stowarzyszenie organizuje również cały szereg spotkań grupowych, między innymi:

- spotkania świąteczne dla podopiecznych (Kolacja Wigilijna i Wielkanocne Śniadanie), w bardzo uroczystej atmosferze, w towarzystwie wolontariuszy, pracowników i sympatyków, zawsze z drobnymi upominkami dla seniorów,
- międzypokoleniowe spotkania i warsztaty, mające na celu przeciwdziałać izolacji i integrować pokolenia, są to warsztaty edukacyjne (np. nauka języków obcych), plastyczne, spotkania ze znanymi osobami (np. aktorami),
- grupowe wyjścia do teatru, kina, muzeum lub wspólne spaceru,
- organizacja, bardzo popularnego pikniku z okazji Międzynarodowego Dnia Osób Starszych,
- organizacja letniego wypoczynku dla seniorów, w formie jednodniowych wycieczek za miasto (po kilka wycieczek w każdym oddziale) a także tygodniowego wyjazdu pobyтового (2017 - pobyt w Białobrzegach),
- przystanek Alzheimer, cały szereg działań w celu wsparcie opiekunów osób dotkniętych zmianami otępiennymi (w formie szkoleń, warsztatów, rehabilitacji ruchowej),
- warsztaty dla wolontariuszy, mające na celu podnoszenie ich wiedzy i kompetencji, warsztaty odbywają się w konkretnych blokach tematycznych (np pierwsza pomoc medyczna) i wychodzą naprzeciw potrzebom wolontariuszy,
- telefon zaufania dla osób starszych, czynny 4 razy w tygodniu, prowadzony przez specjalistów,
- bieżące działania mające na celu rozwój organizacji, pozyskiwanie nowych seniorów i wolontariuszy, kojarzenie pary senior-wolontariusz, monitorowanie relacji senior - wolontariusz

<p>1.2. Zasięg terytorialny prowadzonej przez organizację działalności pożytku publicznego</p> <p><i>(Należy wskazać jedną lub więcej pozycji)</i></p>	<table style="width: 100%; border: none;"> <tr> <td><input type="checkbox"/> najbliższe sąsiedztwo (osiedle, dzielnica, sołectwo, wieś, przysiółek)</td> <td><input type="checkbox"/> województwo</td> </tr> <tr> <td><input type="checkbox"/> gmina</td> <td><input type="checkbox"/> kilka województw</td> </tr> <tr> <td><input type="checkbox"/> kilka gmin</td> <td><input checked="" type="checkbox"/> cały kraj</td> </tr> <tr> <td><input type="checkbox"/> powiat</td> <td><input type="checkbox"/> poza granicami kraju</td> </tr> <tr> <td><input type="checkbox"/> kilka powiatów</td> <td></td> </tr> </table>	<input type="checkbox"/> najbliższe sąsiedztwo (osiedle, dzielnica, sołectwo, wieś, przysiółek)	<input type="checkbox"/> województwo	<input type="checkbox"/> gmina	<input type="checkbox"/> kilka województw	<input type="checkbox"/> kilka gmin	<input checked="" type="checkbox"/> cały kraj	<input type="checkbox"/> powiat	<input type="checkbox"/> poza granicami kraju	<input type="checkbox"/> kilka powiatów	
<input type="checkbox"/> najbliższe sąsiedztwo (osiedle, dzielnica, sołectwo, wieś, przysiółek)	<input type="checkbox"/> województwo										
<input type="checkbox"/> gmina	<input type="checkbox"/> kilka województw										
<input type="checkbox"/> kilka gmin	<input checked="" type="checkbox"/> cały kraj										
<input type="checkbox"/> powiat	<input type="checkbox"/> poza granicami kraju										
<input type="checkbox"/> kilka powiatów											

2. Informacja dotycząca liczby odbiorców działań organizacji pożytku publicznego w okresie sprawozdawczym

<p>2.1. Liczba odbiorców działań organizacji</p> <p><i>(Należy oszacować liczbę odbiorców działań organizacji w okresie sprawozdawczym, w podziale na osoby fizyczne i osoby prawne)</i></p>	Osoby fizyczne	350	
	Osoby prawne	0	

<p>2.2. Informacje na temat innych (niż wymienionych w pkt 2.1) odbiorców, na rzecz których organizacja działała</p> <p><i>(Np. zwierzęta, zabytki)</i></p>	
---	--

3. Informacja dotycząca działalności nieodpłatnej pożytku publicznego organizacji w okresie sprawozdawczym

<p>3.1. Organizacja prowadziła działalność nieodpłatną pożytku publicznego</p>	<input checked="" type="radio"/> Tak <input type="radio"/> Nie
--	---

3.2. Należy podać informację na temat przedmiotu działalności nieodpłatnej organizacji w okresie sprawozdawczym, wraz ze wskazaniem sfer/y działalności pożytku publicznego, o których mowa w art. 4 ust.1 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2010 r. Nr 234, poz. 1536, z późn. zm.), a także kodu/ów PKD 2007 odpowiadającego/yh tej działalności. Jeśli organizacja prowadzi więcej niż 3 rodzaje działalności nieodpłatnej, należy podać informację na temat trzech głównych rodzajów działalności (podanie maksymalnie 3 kodów), zaczynając od głównego przedmiotu działalności	Sfera działalności pożytku publicznego	Przedmiot działalności	Numer Kodu (PKD)
	działalność na rzecz osób w wieku emerytalnym	1. organizowanie różnych form aktywności indywidualnych i zbiorowych, 2. współpraca z osobami fizycznymi i instytucjami w zakresie zbierania informacji i wymiany doświadczeń w dziedzinie pomocy społecznej osobom starszym i samotnym, 3. doradztwo i pomoc organizacyjna oraz szkolenie członków i innych podmiotów zainteresowanych działalnością Stowarzyszenia, 4. pobudzanie, zwłaszcza wśród młodzieży, postawy nakierowanej na działalność na rzecz osób starszych i samotnych, 5. inne działania sprzyjające rozwojowi statutowych celów Stowarzyszenia, 6. pobudzanie, organizowanie i prowadzenie edukacji przez całe życie, 7. budowanie oferty pomocowo - socjalnej dla osób starszych.	94.99.Z

4. Informacja dotycząca działalności odpłatnej pożytku publicznego w okresie sprawozdawczym

4.1. Organizacja prowadziła działalność odpłatną pożytku publicznego	<input checked="" type="radio"/> Tak <input type="radio"/> Nie
--	---

4.2. Należy podać informację na temat przedmiotu działalności odpłatnej organizacji w okresie sprawozdawczym, wraz ze wskazaniem sfer/y działalności pożytku publicznego, o których mowa w art. 4 ust.1 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, a także kodu/ów [PKD 2007](#) odpowiadającego/yh tej działalności. Jeśli organizacja prowadzi więcej niż 3 rodzaje działalności odpłatnej, należy podać informację na temat trzech głównych rodzajów działalności (podanie maksymalnie 3 kodów), **zaczynając od głównego przedmiotu działalności**

Sfera działalności pożytku publicznego	Przedmiot działalności	Numer Kodu (PKD)
działalność na rzecz osób w wieku emerytalnym	1. organizowanie różnych form aktywności indywidualnych i zbiorowych, 2. współpraca z osobami fizycznymi i instytucjami w zakresie zbierania informacji i wymiany doświadczeń w dziedzinie pomocy społecznej osobom starszym i samotnym, 3. doradztwo i pomoc organizacyjna oraz szkolenie członków i innych podmiotów zainteresowanych działalnością Stowarzyszenia, 4. pobudzanie, zwłaszcza wśród młodzieży, postawy nakierowanej na działalność na rzecz osób starszych i samotnych, 5. inne działania sprzyjające rozwojowi statutowych celów Stowarzyszenia, 6. pobudzanie, organizowanie i prowadzenie edukacji przez całe życie, 7. budowanie oferty pomocowo - socjalnej dla osób starszych.	94.99.Z

5. Informacja dotycząca działalności gospodarczej organizacji w okresie sprawozdawczym		
5.1. Organizacja prowadziła działalność gospodarczą		<input type="radio"/> Tak <input checked="" type="radio"/> Nie
	Numer Kodu (PKD)	Przedmiot i opis działalności

5.2. Należy podać informację na temat przedmiotu działalności gospodarczej organizacji wraz z opisem tej działalności w okresie sprawozdawczym, a także kodu/ów [PKD 2007](#) odpowiadającego/yh tej działalności. Jeśli organizacja prowadzi więcej niż 3 rodzaje działalności gospodarczej, należy podać informację na temat trzech głównych rodzajów działalności (podanie maksymalnie 3 kodów), **zaczynając od głównego przedmiotu działalności**

III. Przychody i koszty organizacji pożytku publicznego w okresie sprawozdawczym

1. Informacja o przychodach organizacji

1. Łączna kwota przychodów organizacji ogółem (zgodnie z rachunkiem wyników/zysków i strat)	2,388,829.03 zł
a) Przychody z działalności nieodpłatnej pożytku publicznego	2,358,504.34 zł
b) Przychody z działalności odpłatnej pożytku publicznego	8,947.03 zł
c) Przychody z działalności gospodarczej	0.00 zł
d) Przychody finansowe	21,325.06 zł
e) Pozostałe przychody	52.60 zł

2. Informacja o źródłach przychodów organizacji

2.1. Przychody z 1% podatku dochodowego od osób fizycznych	162,139.67 zł
2.2. Ze źródeł publicznych ogółem:	193,255.93 zł
a) ze środków europejskich w rozumieniu przepisów o finansach publicznych	0.00 zł
b) ze środków budżetu państwa	0.00 zł
c) ze środków budżetu jednostek samorządu terytorialnego	193,255.93 zł
d) ze środków państwowych funduszy celowych	0.00 zł
2.3. Ze źródeł prywatnych ogółem:	1,538,315.29 zł
a) ze składek członkowskich	600.00 zł
b) z darowizn od osób fizycznych	1,494,694.52 zł
c) z darowizn od osób prawnych	40,496.96 zł
d) z ofiarności publicznej (zbiórek publicznych, kwest)	2,523.81 zł
e) ze spadków, zapisów	0.00 zł
f) z wpływów z majątku (w szczególności sprzedaży lub wynajmu składników majątkowych)	0.00 zł

2.4. Z innych źródeł		495,118.14 zł
3. Informacje o sposobie wydatkowania środków pochodzących z 1% podatku dochodowego od osób fizycznych		
3.1. Stan środków pochodzących z 1% podatku dochodowego od osób fizycznych na pierwszy dzień roku sprawozdawczego		27,895.53 zł
3.2. Wysokość kwoty pochodzącej z 1% podatku dochodowego od osób fizycznych wydatkowanej w okresie sprawozdawczym ogółem		132,587.62 zł
3.3. Działania, na które wydatkowano środki pochodzące z 1% podatku dochodowego od osób fizycznych w okresie sprawozdawczym (w szczególności określone w pkt II.1.1), oraz szacunkowe kwoty przeznaczone na te działania		
1	wspieranie i towarzyszenie samotnym osobom starszym - działania na rzecz poprawy jakości życia seniorów, koordynacja działań	75,541.10 zł
2	organizowanie różnych form aktywności indywidualnych i grupowych seniorów oraz działań międzypokoleniowych	55,647.52 zł
3	koszty kampanii informacyjnej	1,399.00 zł
3.4. Cele szczegółowe, w rozumieniu przepisów o podatku dochodowym od osób fizycznych, wskazane przez podatników podatku dochodowego od osób fizycznych, na które organizacja pożytku publicznego wydatkowała najwięcej środków pochodzących z 1% podatku dochodowego w okresie sprawozdawczym wraz z wydaną kwotą		
4. Informacje o poniesionych kosztach w okresie sprawozdawczym		W tym: wysokość kosztów finansowana z 1% podatku dochodowego od osób fizycznych
4.1. Koszty organizacji w okresie sprawozdawczym ogółem:		1,345,233.27 zł
a) koszty z tytułu prowadzenia nieodpłatnej działalności pożytku publicznego		132,587.62 zł
b) koszty z tytułu prowadzenia odpłatnej działalności pożytku publicznego		0.00 zł
c) koszty z tytułu prowadzenia działalności gospodarczej		0.00 zł
d) koszty finansowe		19,143.24 zł
e) koszty administracyjne		111,913.06 zł
f) pozostałe koszty ogółem		23,536.96 zł
4.2. Koszty kampanii informacyjnej lub reklamowej związanej z pozyskiwaniem 1% podatku dochodowego od osób fizycznych		8,990.96 zł
5. Wynik działalności odpłatnej i nieodpłatnej pożytku publicznego lub działalności gospodarczej organizacji pożytku publicznego w okresie sprawozdawczym		
5.1. Wynik działalności nieodpłatnej pożytku publicznego		1,176,811.36 zł
5.2. Wynik działalności odpłatnej pożytku publicznego		0.00 zł
5.3. Wynik działalności gospodarczej		0.00 zł
w tym: wysokość środków przeznaczona na działalność pożytku publicznego		0.00 zł
IV. Korzystanie z uprawnień w okresie sprawozdawczym		
<input checked="" type="checkbox"/> z podatku dochodowego od osób prawnych		162,473.00 zł
<input checked="" type="checkbox"/> z podatku od nieruchomości		1,226.00 zł

1. Organizacja korzystała z następujących zwolnień <i>(Należy wskazać jedną lub więcej pozycji wraz z kwotą przyznanego zwolnienia)</i>	<input type="checkbox"/> z podatku od czynności cywilnoprawnych	0.00 zł 0.00 zł
	<input type="checkbox"/> z podatku od towarów i usług <input type="checkbox"/> z opłaty skarbowej	0.00 zł
	<input type="checkbox"/> z opłat sądowych	0.00 zł
	<input type="checkbox"/> z innych zwolnień, jakich:	0.00 zł
	<input type="checkbox"/> nie korzystała	
2. Organizacja korzystała z prawa do nieodpłatnego informowania przez jednostki publicznej radiofonii i telewizji o prowadzonej działalności nieodpłatnej pożytku publicznego, zgodnie z art. 23a ust. 1 ustawy z dnia 29 grudnia 1992 r. o radiofonii i telewizji (Dz. U. z 2011 r. Nr 43, poz. 226, z późn. zm.)		<input type="radio"/> Tak <input checked="" type="radio"/> Nie

3. Organizacja korzystała z uprawnienia do nabycia na szczególnych zasadach prawa własności lub prawa użytkowania wieczystego nieruchomości z zasobu Skarbu Państwa lub jednostek samorządu terytorialnego, lub zawarła na preferencyjnych warunkach z podmiotami publicznymi umowy użytkowania, najmu, dzierżawy lub użyczenia i przysługuje jej w odniesieniu do tych nieruchomości następujące prawo: <i>(Należy wskazać jedną lub więcej pozycji)</i>	<input type="checkbox"/> własność
	<input type="checkbox"/> użytkowanie wieczyste
	<input checked="" type="checkbox"/> najem
	<input type="checkbox"/> użytkowanie
	<input type="checkbox"/> użyczenie
	<input type="checkbox"/> dzierżawa
	<input type="checkbox"/> nie korzystała
V. Personel organizacji pożytku publicznego w okresie sprawozdawczym	
1. Pracownicy oraz osoby świadczące usługi na podstawie umowy cywilnoprawnej	
1.1. Liczba osób zatrudnionych w organizacji na podstawie stosunku pracy <i>(W odpowiedzi należy uwzględnić wszystkie osoby zatrudnione w organizacji na podstawie stosunku pracy (etat lub część etatu) w okresie sprawozdawczym, nawet jeśli obecnie nie są już zatrudnione w organizacji)</i>	16.0 osób
1.2. Przeciętna liczba zatrudnionych w organizacji na podstawie stosunku pracy w przeliczeniu na pełne etaty <i>(Aby określić przeciętne zatrudnienie należy zsumować wszystkie osoby zatrudnione na podstawie stosunku pracy w poszczególnych miesiącach w okresie sprawozdawczym (wraz z ułamkami odpowiadającymi części etatu, np. 0,5 w przypadku osoby zatrudnionej na pół etatu), dodać do siebie sumy zatrudnionych z 12 miesięcy i podzielić przez 12. Wynik wpisać z dokładnością do 1 miejsca po przecinku)</i>	9.2 etatów
1.3. Liczba osób w organizacji świadczących usługi na podstawie umowy cywilnoprawnej	42.0 osób
2. Członkowie	
2.1. Organizacja posiada członków	<input checked="" type="radio"/> Tak <input type="radio"/> Nie
2.2. Liczba członków organizacji wg stanu na ostatni dzień roku sprawozdawczego	36.00 osób fizycznych
	0.00 osób prawnych

3. Wolontariat w okresie sprawozdawczym

<p>3.1. Organizacja korzystała ze świadczeń wykonywanych przez wolontariuszy <i>(Zgodnie z ustawą z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, wolontariuszami są osoby fizyczne, które ochotniczo i bez wynagrodzenia wykonują świadczenia na rzecz organizacji, niezależnie od tego, czy są to osoby niezwiązane z organizacją, członkowie, pracownicy, osoby świadczące usługi na podstawie umowy cywilnoprawnej czy przedstawiciele władz organizacji)</i></p>	<p><input checked="" type="radio"/> Tak <input type="radio"/> Nie</p>
<p>3.2. Liczba wolontariuszy wykonujących świadczenie na rzecz organizacji <u>przez okres krótszy niż 30 dni</u> <i>(Każdy wolontariusz powinien być liczony tylko raz, niezależnie od liczby świadczeń wykonanych na rzecz organizacji w okresie sprawozdawczym i czasu pracy)</i></p>	<p>50.00 osób</p>
<p>w tym: a) członkowie organizacji, pracownicy organizacji, osoby świadczące usługi na podstawie umowy cywilnoprawnej, członkowie organu zarządzającego</p>	<p>0.00 osób</p>
<p>b) inne osoby</p>	<p>50.00 osób</p>

3.3. Liczba wolontariuszy wykonujących świadczenie na rzecz organizacji <u>przez okres od 30 dni do 6 miesięcy</u> <i>(Każdy wolontariusz powinien być liczony tylko raz, niezależnie od liczby świadczeń wykonanych na rzecz organizacji w okresie sprawozdawczym)</i>	80.00 osób
w tym: a) członkowie organizacji, pracownicy organizacji, osoby świadczące usługi na podstawie umowy cywilnoprawnej, członkowie organu zarządzającego	0.00 osób
b) inne osoby	80.00 osób
3.4. Liczba wolontariuszy wykonujących świadczenie na rzecz organizacji przez okres <u>dłuższy niż 6 miesięcy</u> <i>(Każdy wolontariusz powinien być liczony tylko raz, niezależnie od liczby świadczeń wykonanych na rzecz organizacji OKw okresie sprawozdawczym)</i>	300.00 osób
w tym: a) członkowie organizacji, pracownicy organizacji, osoby świadczące usługi na podstawie umowy cywilnoprawnej, członkowie organu zarządzającego	36.00 osób
b) inne osoby	264.00 osób
VI. Wynagrodzenia w okresie sprawozdawczym	
1. Łączna kwota wynagrodzeń (brutto) wypłaconych przez organizację w okresie sprawozdawczym	478,024.97 zł
a) z tytułu umów o pracę	366,316.23 zł
- wynagrodzenie zasadnicze	346,959.34 zł
- nagrody	14,317.69 zł
- premie	0.00 zł
- inne świadczenia	5,039.20 zł
b) z tytułu umów cywilnoprawnych	111,708.74 zł
2. Łączna kwota wynagrodzeń wypłaconych przez organizację pracownikom oraz osobom świadczącym usługi na podstawie umowy cywilnoprawnej, w związku z prowadzoną działalnością pożytku publicznego	478,024.97 zł
w tym: a) w związku z prowadzoną działalnością odpłatną pożytku publicznego	948.46 zł
b) w związku z prowadzoną działalnością nieodpłatną pożytku publicznego	477,076.51 zł
3. Łączna kwota wynagrodzeń wypłaconych przez organizację pracownikom oraz osobom świadczącym usługi na podstawie umowy cywilnoprawnej w związku z prowadzoną działalnością gospodarczą organizacji	0.00 zł
4. Wysokość przeciętnego miesięcznego wynagrodzenia (brutto) wypłaconego członkom organu zarządzającego organizacji, wliczając wynagrodzenie zasadnicze, nagrody, premie i inne świadczenia oraz umowy cywilnoprawne <i>Aby określić przeciętne miesięczne wynagrodzenie należy: 1. zsumować wszystkie kwoty wynagrodzeń wypłacone w ciągu roku sprawozdawczego (wliczając wynagrodzenie zasadnicze, nagrody, premie i inne świadczenia oraz umowy cywilnoprawne); 2. podzielić zsumowaną kwotę przez 12 (miesiące)</i>	0.00 zł
5. Wysokość przeciętnego miesięcznego wynagrodzenia (brutto) wypłaconego członkom organu kontroli lub nadzoru, wliczając wynagrodzenie zasadnicze, nagrody, premie i inne świadczenia oraz umowy cywilnoprawne <i>(patrz komentarz do punktu 4)</i>	0.00 zł
6. Wysokość przeciętnego miesięcznego wynagrodzenia (brutto) wypłaconego członkom innych, niż organu zarządzającego, kontroli lub nadzoru, organów organizacji, wliczając wynagrodzenie zasadnicze, nagrody, premie i inne świadczenia oraz umowy cywilnoprawne <i>(patrz komentarz do punktu 4)</i>	0.00 zł
7. Wysokość przeciętnego miesięcznego wynagrodzenia (brutto) wypłaconego pracownikom organizacji, wliczając wynagrodzenie zasadnicze, nagrody, premie i inne świadczenia, oraz osobom świadczącym usługi na podstawie umowy cywilnoprawnej <i>(patrz komentarz do punktu 4)</i>	39,835.41 zł

8. Wysokość najwyższego miesięcznego wynagrodzenia (brutto) wypłaconego członkom organu zarządzającego, wliczając wynagrodzenie zasadnicze, nagrody, premie i inne świadczenia oraz umowy cywilnoprawne	0.00 zł
9. Wysokość najwyższego miesięcznego wynagrodzenia (brutto) wypłaconego członkom organu kontroli lub nadzoru, wliczając wynagrodzenie zasadnicze, nagrody, premie i inne świadczenia oraz umowy cywilnoprawne	0.00 zł
10. Wysokość najwyższego miesięcznego wynagrodzenia (brutto) wypłaconego członkom innych, niż organu zarządzającego, kontroli lub nadzoru, organów organizacji, wliczając wynagrodzenie zasadnicze, nagrody, premie i inne świadczenia oraz umowy cywilnoprawne	0.00 zł
11. Wysokość najwyższego miesięcznego wynagrodzenia (brutto) wypłaconego pracownikom organizacji, wliczając wynagrodzenie zasadnicze, nagrody, premie i inne świadczenia, oraz wynagrodzenia wypłaconego osobom świadczącym usługi na podstawie umowy cywilnoprawnej	60,291.59 zł

12. Dodatkowe uwagi dotyczące wynagrodzeń <i>(Można podzielić się z opinią publiczną dodatkowymi uwagami dotyczącymi poziomu lub konstrukcji wynagrodzeń w organizacji, wówczas należy wpisać te uwagi w przygotowane pole)</i>	ad.11 - suma wynagrodzeń (brutto) ze stosunku pracy oraz umów cywilno-prawnych za miesiąc październik 2017 roku
--	---

VII. Informacja o udzielonych przez organizację pożytku publicznego pożyczkach pieniężnych w okresie sprawozdawczym

1. Organizacja udzielała pożyczek pieniężnych	<input type="radio"/> Tak <input checked="" type="radio"/> Nie
2. Wysokość udzielonych pożyczek pieniężnych	0.00 zł
3. Statutowa podstawa przyznania pożyczek pieniężnych	

VIII. Informacja o działalności zleconej organizacji pożytku publicznego przez organy administracji publicznej w okresie sprawozdawczym

1. Organizacja realizowała zadania zlecone przez organy jednostek samorządu terytorialnego	<input checked="" type="radio"/> Tak <input type="radio"/> Nie
--	---

2. Informacja na temat głównych realizowanych zadań i kwot dotacji otrzymanych na ich realizację
(Należy podać nazwę zadania, jego główny(-e) cel(-e), nazwę organu udzielającego dotacji oraz kwotę przyznanej dotacji)

Lp	Nazwa zadania	Cel(-e) zadania	Nazwa organu udzielającego dotacji	Kwota
1	Starość nie musi być taka samotna	1. wsparcie 82 podopiecznych poprzez regularne odwiedziny w miejscu zamieszkania przez wolontariuszy mbU 2. uwrażliwianie na potrzeby starzenia się i samotności seniorów poprzez prowadzone akcje m.in "Kartka dla seniora" 3. kampania społeczna "Senior dla innych" - grupa seniorów i wolontariuszy odwiedzała DPS'y przygotowując dla ich mieszkańców spotkania o różnorodnej tematyce. 4. integracja wewnątrz i międzypokoleniowa poprzez organizację spotkań i szeregu zajęć tematycznych	Urząd Miasta Poznania	85,000.00 zł

2	Pomocna dłoń	1.przeciwdziałanie wykluczeniu społecznemu seniorów - uczestników projektu poprzez spotkania i warsztaty m.in: kurs pierwszej pomocy, kurs komputerowy, zajęcia relaksacyjne 2.poprawa stanu fizycznego i psychicznego seniorów uczestniczących w projekcie poprzez uczestnictwo w zajęciach z fizjoterapeuta oraz domowe wizyty terapeuty, a także porady psychologiczne	Urząd Miasta Poznania	28,545.00 zł
3	Utrzymanie samodzielności kombatantów ze szczególnym uwzględnieniem żołnierzy Powstania Warszawskiego	1. regularne wspieranie żołnierzy - uczestników Powstania Warszawskiego, mające na celu utrzymanie samodzielności, 2. przeciwdziałanie osamotnieniu kombatantów poprzez regularne odwiedziny wolontariuszy, 3. działania mające na celu rekrutację wolontariuszy i kombatantów, szkolenia dla wolontariuszy	Urząd Miasta Stołecznego Warszawy	29,300.00 zł
4	Jarmark Kreatywności 2017 - obchody Międzynarodowego Dnia Osób Starszych	1. organizacja Międzynarodowego Dnia Osób Starszych - wydarzenie w Ogrodzie Saskim w Warszawie	Urząd Miasta Stołecznego Warszawy	22,000.00 zł
5	Terapia zajęciowa dla osób dotkniętych chorobą Alzheimera	1. aktywizacja grupy 12 osób dotkniętych chorobą Alzheimera poprzez zainicjowanie i wypełnienie im czasu wolnego, wzmocnienie poczucia przynależności do wspólnoty i tożsamości grupowej 2. konsultacje psychologiczne dla opiekunów osób chorych	Urząd Dzielnicy Żoliborz m.st. Warszawy	10,000.00 zł
6	Rehabilitacja ruchowa i zajęcia gimnastyczne dla osób dotkniętych chorobą Alzheimera	1. aktywizacja i rehabilitacja ruchowa dla grupy 12 osób dotkniętych chorobą Alzheimera, 44 godziny rehabilitacji ruchowej mającej na celu poprawę wydolności oddechowej i krążenia krwi w ciele i mózgu, poprawę sprawności stawów i sprawności ogólnoustrojowej	Urząd Dzielnicy Żoliborz m.st. Warszawy	10,000.00 zł
7	Poprawa infrastruktury w lokalu - siedzibie mbU w Warszawie	1. poprawa bezpieczeństwa w lokalu pod adresem Andersa 13, poprzez wykonanie nowej warstwy podłogi, lokal wykorzystywany na zajęcia międzypokoleniowe z udziałem seniorów - podopiecznych	Urząd Miasta Stołecznego Warszawy	9,000.00 zł

3. W okresie sprawozdawczym organizacja realizowała zadania zlecone przez organy administracji rządowej lub państwowe fundusze celowe				<input type="radio"/> Tak <input checked="" type="radio"/> Nie	
4. Informacja na temat realizowanych zadań i kwot dotacji otrzymanych na ich realizację (Należy podać nazwę zadania, jego główny(-e) cel(-e), nazwę organu udzielającego dotacji oraz kwotę przyznanej dotacji)					
Lp	Nazwa zadania	Cel(-e) zadania	Nazwa organu udzielającego dotacji	Kwota	
IX. Informacja dotycząca realizowanych przez organizację pożytku publicznego w okresie sprawozdawczym zamówień publicznych					
(Należy wpisać realizowane zamówienia publiczne w rozumieniu ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2010 r. Nr 113, poz. 759, z późn. zm.) oraz te, do których nie stosuje się przepisów ww. ustawy, np. zamówienia, których wartość nie przekroczyła wyrażonej w złotych równowartości kwoty 14.000 euro)					
1. W okresie sprawozdawczym organizacja realizowała zamówienia publiczne				<input type="radio"/> Tak <input checked="" type="radio"/> Nie	
2. Informacja na temat realizowanych zamówień i kwot otrzymanych na ich realizację					
Lp	Przedmiot zamówienia	Nazwa organu		Kwota	
X. Informacje uzupełniające					
1. Wykaz spółek, w których organizacja posiada co najmniej 20% udziałów lub akcji w kapitale zakładowym lub co najmniej 20% ogólnej liczby głosów w organie stanowiącym spółki					
Lp	Nazwa spółki	Siedziba spółki	% udziałów lub akcji w kapitale	% udziału w ogólnej liczbie głosów	
2. Wykaz fundacji, których organizacja jest fundatorem					
3. Informacje o kontrolach przeprowadzonych w organizacji przez organy administracji publicznej w okresie sprawozdawczym					
Lp	Organ kontrolujący			Liczba kontroli	
4. Organizacja przeprowadziła badanie sprawozdania finansowego na podstawie ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (Dz. U. z 2009 r. Nr 152, poz. 1223, z późn. zm.) lub rozporządzenia Ministra Finansów z dnia 23 grudnia 2004 r. w sprawie obowiązku badania sprawozdań finansowych organizacji pożytku publicznego (Dz. U. Nr 285, poz. 2852)				<input type="radio"/> Tak <input checked="" type="radio"/> Nie	
5. Dodatkowe informacje (Można wpisać w poniższe pole inne informacje, którymi organizacja chciałaby podzielić się z opinią publiczną)					
Czytelny podpis osoby upoważnionej lub podpisy osób upoważnionych do składania oświadczeń woli w imieniu organizacji		Barbara Boryczka - Prezes Stowarzyszenia Iwona Cabaj - Skarbnik Stowarzyszenia 20.06.2018		Data wypełnienia sprawozdania	